

CLARIFICĂRI

referitoare la cerințele/ criteriile din Caietul de sarcini privind selecția de agenții de turism în vederea achiziționării serviciilor turistice aferente biletelor de odihnă și/sau de tratament de către angajații societăților E.ON/ Delgaz Grid, exclusiv prin intermediul acestora (în continuare "Caiet de sarcini")

Târgu-Mureș, 17.08.2020

Având în vedere solicitările primite din partea unor agenții de turism interesate, transmise cu scopul clarificării unor cerințe/ condiții din Caietul de sarcini privind selecția de agenții de turism în vederea achiziționării serviciilor turistice aferente biletelor de odihnă și/sau de tratament de către angajații societăților E.ON/ Delgaz Grid, exclusiv prin intermediul acestora,

Pentru o înțelegere clară și comună asupra acestor cerințe/ criterii de către toate agențiile de turism interesate, care va asigura un tratament egal al acestora în procesul de selecție,

Vă comunicăm următoarele clarificări:

- **Referitor la punctul 3, Secțiunea IV din Caietul de sarcini** – apartenența la ANAT reprezintă un plus, dar nu un criteriu eliminativ în procesul preliminar de selecție a agențiilor de turism.
- **Referitor la punctul 7, Secțiunea IV din Caietul de sarcini** – Prin "cifra de afaceri" se înțelege cifra de afaceri totală, respectiv suma totală obținută din vânzarea produselor și serviciilor în anii 2018 și 2019, nu doar comisionul agenției de turism. La calculul cifrei de afaceri nu se vor lua în calcul: TVA-ul facturat, reduceri comerciale acordate clienților, subvențiile pentru plata personalului, subvențiile pentru investiții și veniturile din dividende. Dovada cifrei de afaceri se va face prin depunerea bilanțului anual, semnată de contabil și administrator.
- **Referitor la punctul 9, Secțiunea IV din Caietul de sarcini** – se va prezenta modelul de scrisoare oferit de bancă din care trebuie să reiasă capacitatea financiară a societății de a efectua plăți.
- **Referitor la punctul 10, Secțiunea IV din Caietul de sarcini** – prezentarea cazierului fiscal și judiciar atât al firmei care deține agenția de turism, cât și a administratorului acesteia.
- **Altele** – prin "depunerea candidaturii" se înțelege comunicarea, cel puțin, a documentelor care dovedesc îndeplinirea Criteriilor de eligibilitate prevăzute la Secțiunea IV din Caietul de sarcini, explicate prin clarificările ulterioare.

În situația în care intervin solicitări și ulterior comunicării acestui set de clarificări, vă adresăm rugămintea de a le transmite în scris până la data de 18 august 2020, la adresele de e-mail mioara.stefan@delgaz-grid.ro și adina.rus@delgaz-grid.ro. Răspunsurile vor fi comunicate prin aceleași mijloace prin care a fost făcut public Caietul de sarcini.

E.ON/ Delgaz Grid prin:

Roxana Bândilă – Director Resurse Umane (împuternicit E.ON/Delgaz Grid)
Mircea Scridon – Director Politici de Muncă/HR BP Rețele Distribuție (împuternicit Delgaz Grid)
Elisabeta Dîmbean – Director Resurse Umane (împuternicit E.ON Asist Complet)

